

Stellenausschreibung

Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) beabsichtigt die Position

Chemisch - technische/r Assistent/in oder Chemielaborant/in (m/w/d)

zum frühestmöglichen Zeitpunkt zu besetzen

Die Stelle ist als Mutterschutz- und Elternzeitvertretung voraussichtlich befristet auf 2 Jahre.

Kenn.-Nr./Kennzahl: LLBB – 34 / 20 / Fb I-4

Dienstort: Berlin

Aufgabengebiet/Arbeitsgebiet:

Vorbereitung und Durchführung von Untersuchungen im Rahmen der amtlichen Lebensmittelüberwachung:

chemisch-analytische Untersuchungen von Lebensmitteln des Fachbereichs hierbei insbesondere der Warengruppen

Hülsenfrüchte, Ölsamen, Schalenobst, Sojaerzeugnisse, Kartoffelerzeugnisse, Gemüseerzeugnisse, Obstprodukte, Konfitüren, Fruchtaufstriche, Würzmittel und Gewürzen in einem akkreditierten Umfeld;

Mitwirkung an Laborvergleichsuntersuchungen,

Probenmanagement (Bearbeitung mit LIMS)

Beteiligung an der Betreuung von Lebensmittelchemiepraktikanten/innen und Auszubildenden

Formale Voraussetzungen:

Chemisch Technische/r Assistent/in (m/w/d) mit abgeschlossener Berufsausbildung oder Chemielaborant/in (m/w/d) sowie sonstige Beschäftigte, die auf Grund gleichwertiger Fähigkeiten und Erfahrungen entsprechende Tätigkeiten ausüben können

Fachliche Kompetenzen:

- Kenntnisse und Erfahrungen Erfahrungen in analytischen Probenvorbereitungstechniken, sowie der allgemeinen physikalisch-chemischen und chemischen Untersuchung (mittels Titration, Potentiometrie, Gravimetrie, Refraktometrie, Destillation u.ä.) möglichst von Lebensmitteln
- Erfahrungen in einem akkreditierten Labor von Vorteil
- Kenntnisse über Validierung von Prüfverfahren und Inhalte des Qualitätsmanagements
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Pflege und Wartung von Analysengeräten
- Kenntnisse der Arbeitssicherheits- und Brandschutzbestimmungen und im Umgang mit Gefahrstoffen
- Kenntnisse in der Anwendung von IT-Programmen, insbesondere Word und Excel

Außerfachliche Kompetenzen:

Erwartet werden Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Leistungsfähigkeit sowie Selbstständigkeit, Zeitmanagement und Organisationsfähigkeit für die Arbeitsabläufe im Labor.
Der/Die Bewerber/in (m/w/d) muss Kommunikations- und Konfliktfähigkeit, Team- und Kooperationsfähigkeit zeigen.

Bewertung: Entgeltgruppe 7 TV-L

Bei gleicher Eignung und Erfüllung der o.g. Anforderungen werden gemäß § 2 des Sozialgesetzbuches IX anerkannte schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.
Wenn Sie auf die genannte Förderung Wert legen, geben Sie bitte in der Bewerbung an, dass Sie anerkannter Schwerbehinderter (m/w/d) sind.

Bewerbungsverfahren:

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, sowie den ausgefüllten Bewerbungsbogen, den Sie unter https://www.landeslabor.berlin-brandenburg.de/Bewerbungsbogen_LLBB.pdf erhalten, bis spätestens **13.11.2020** unter Angabe der **Kenn-Nr./Kennzahl: LLBB – 34 / 20 / Fb I-4** an das

Landeslabor Berlin-Brandenburg
Servicebereich Personalmanagement
Rudower Chaussee 39
12489 Berlin

oder per E- Mail: personalmanagement@landeslabor-bbb.de

Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Weitere Informationen zum Landeslabor Berlin-Brandenburg unter: www.landeslabor-bbb.de

Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) verarbeitet Daten von Ihnen im Zusammenhang mit der Durchführung von Bewerbungsverfahren auf der Grundlage von Artikel 88 Absatz 1 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) i. V. mit § 18 Berliner Datenschutzgesetz (BlnDSG). Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden. Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren des LLBB erhalten Sie unter <https://www.landeslabor.berlin-brandenburg.de/sixcms/detail.php/917637>.