

# Stellenausschreibung

Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) ist mit über 500 Mitarbeitern/-innen die unabhängige, staatliche, akkreditierte Untersuchungseinrichtung der Länder Berlin und Brandenburg in den Bereichen gesundheitlicher Verbraucherschutz und gentechnische Sicherheit, Infektionsschutz, Tierseuchenschutz und Tierschutz, Schutz von Umwelt und Natur, Chemikaliensicherheit und Strahlenschutz, Gefahrenabwehr, Bioterrorismus, Katastrophenschutz.

Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) beabsichtigt die Position einer/eines

## **Koordinatorin/Koordinators für Arbeitsschutz und Beauftragtenwesen (m/w/d) im Servicebereich Z-3 – Zentrale Dienste / Facilitymanagement**

zum frühestmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

**Kenn.-Nr./Kennzahl:** LLBB – 07 / 23 / Z-3

**Dienstort:** Berlin - Adlershof

### **Aufgabengebiet/Arbeitsgebiet:**

- Sicherstellung eines wirkungsvollen Brandschutzmanagements unter Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben und Auflagen
- Wahrnehmung der gesetzlich geforderten Aufgaben im Arbeitsschutz und bei der Unfallverhütung, Weiterentwicklung der Arbeitssicherheit im LLBB, Ansprechpartner in allen Fragen der Arbeitssicherheit und des Gesundheitsschutzes, Koordinierung und Unterstützung bei der Erstellung von Gefährdungsbeurteilungen, Entwicklung/Weiterentwicklung eines Arbeitsschutzmanagementssystems, Planung und Durchführung von zentralen Arbeitsschutzbelehrungen sowie von Sitzungen des Arbeitssicherheitsausschusses (ASA) sowie relevanter Arbeitsgruppen, Erstellung von Anweisungen und Notfallplänen im Arbeitsschutz
- Verantwortliche Koordinierung des Beauftragtenwesens, Sicherstellung der rechtlich vorgeschriebenen Beauftragten und Vorbereitung der Bestellungen

### **Formale Voraussetzungen:**

Diplom-Verwaltungswirt/in (m/w/d) bzw. Bachelor (m/w/d) des allgemeinen nichttechnischen Verwaltungsdienstes (Laufbahngruppe 2) bzw. Studium (Bachelor/Diplom HS/FH) (m/w/d) im Bereich der Naturwissenschaften oder des Ingenieurwesens bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen.

### **Fachliche Kompetenzen:**

- Zusatzqualifikation als Sicherheitsfachkraft und/oder Fachkraft für Arbeitssicherheit oder ähnliche Qualifikationen auf dem Gebiet des Arbeitsschutzes/Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutzes ist wünschenswert
- Kenntnisse der einschlägigen Vorschriften im Arbeitsschutz

- Berufserfahrung auf dem Gebiet der Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz ist wünschenswert
- Grundlegendes naturwissenschaftlich-technisches Verständnis und Methodenkompetenz
- Anwendungsbereite IT-Kenntnisse
- Führerschein und Bereitschaft zum Führen eines Dienst-Kfz
- Ausbildung zum Brandschutzbeauftragten ist wünschenswert

### **Außerfachliche Kompetenzen:**

Die Arbeit erfordert persönliches Engagement, Einsatzbereitschaft und Flexibilität. Organisations- und Teamfähigkeit sowie eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie dienstleistungsorientiertes Verhalten sind erforderlich.

### **Unser Angebot:**

Die Bewertung richtet sich nach E 11 TV-L, Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden bzw. nach BesGr. A 11 BBesO, Vollzeit mit 40 Wochenstunden.

Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

- Vielseitige, abwechslungsreiche und interessante Arbeitsgebiete
- Flexible Arbeitszeitmodelle zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr
- Attraktive Fortbildungsangebote
- Zuschuss zum Firmenticket der BVG
- Jahressonderzahlung
- Zusatzversorgung des Öffentlichen Dienstes (VBL)
- Angebote im Bereich Gesundheitsmanagement (z.B. im Rahmen des Gesundheitsnetzwerkes Adlershof)

Bei gleicher Eignung und Erfüllung der o.g. Anforderungen werden gemäß § 2 des Sozialgesetzbuches IX anerkannte schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Wenn Sie auf die genannte Förderung Wert legen, geben Sie bitte in der Bewerbung an, dass Sie anerkannte/r Schwerbehinderte/r (m/w/d) sind.

### **Bewerbungsverfahren:**

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, sowie den ausgefüllten Bewerbungsbogen, den Sie unter [https://www.landeslabor.berlin-brandenburg.de/Bewerbungsbogen\\_LLBB.pdf](https://www.landeslabor.berlin-brandenburg.de/Bewerbungsbogen_LLBB.pdf) erhalten, bis spätestens **24.03.2023** unter Angabe der **Kenn-Nr./Kennzahl: LLBB – 07 / 23 / Z-3** an das

Landeslabor Berlin-Brandenburg  
Servicebereich Personalmanagement  
Rudower Chaussee 39  
12489 Berlin

oder per E- Mail: [personalmanagement@landeslabor-bbb.de](mailto:personalmanagement@landeslabor-bbb.de)

Weitere Informationen zum Landeslabor Berlin-Brandenburg unter: [www.landeslabor-bbb.de](http://www.landeslabor-bbb.de)  
Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) verarbeitet Daten von Ihnen im Zusammenhang mit der Durchführung von Bewerbungsverfahren auf der Grundlage von Artikel 88 Absatz 1 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) i. V. mit § 18 Berliner Datenschutzgesetz (BInDSG). Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden. Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren des LLBB erhalten Sie unter <https://www.landeslabor.berlin-brandenburg.de/sixcms/detail.php/917637>.