

Stellenausschreibung

Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) ist das gemeinsame amtliche Untersuchungslabor der beiden Bundesländer Berlin und Brandenburg. Mit rund 500 Mitarbeitenden an mehreren Standorten leisten wir einen wichtigen Beitrag zum Schutz von Mensch, Tier und Umwelt – unabhängig, wissenschaftlich fundiert, gesetzlich verankert und praxisnah umgesetzt. Bei uns erwarten Sie abwechslungsreiche Aufgaben in den Bereichen gesundheitlicher Verbraucherschutz, Schutz vor Täuschung, Tiergesundheit und Umweltschutz. Moderne Labortechnik und die kollegiale und fachübergreifende Zusammenarbeit machen uns und unser Arbeitsumfeld besonders attraktiv.

Es ist am Standort Berlin-Adlershof zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet für ein Jahr in Teilzeit (35 h), folgende Stelle zu besetzen:

Chemisch-technische Assistenz (m/w/d) **(Kenn.-Nr.: LLBB – 27/26 / Fb I-5)**

Die Eingruppierung erfolgt nach den tarifrechtlichen Bestimmungen bei Vorliegen aller Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 7 TV-L.

Ihr Aufgaben- und Verantwortungsbereich umfasst:

- Vorbereitung, Durchführung und Auswertung von Untersuchungen im Rahmen der amtlichen Lebensmittel- und Arzneimittelüberwachung
- Probenregistrierung im Labor und Ausführung der damit verbundenen administrativ-organisatorischen Tätigkeiten einschließlich vorbereitender und unterstützender Tätigkeiten für die Lebensmittelsensorik
- Selbständige Probenvorbereitung und chemisch-technische Aufarbeitung von speziellen Lebensmitteln sowie Arzneimittel und Medizinprodukte
- Anwendung gravimetrischer, nasschemischer, enzymatischer und instrumenteller Analyseverfahren einschließlich der eigenverantwortlichen Auswertung und Berechnung mit unterstützender EDV-Programmen
- Sicherstellung und aktive Umsetzung der bestehenden Anforderungen des Qualitätsmanagements im Aufgabenbereich

Die Übertragung weiterer bzw. anderer Arbeitsaufgaben bzw. die Änderung des Aufgabenfeldes im Rahmen der Eingruppierung bleiben vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- Abschluss als staatlich geprüfte/r Chemisch Technische/r Assistent/in (m/w/d) sowie sonstige Beschäftigte (Laborantinnen/Laboranten (m/w/d)) mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen, die zur Wahrnehmung der übertragenen Aufgaben befähigen
- Erfahrungen im Umgang mit gravimetrischen, nasschemischen, enzymatischen sowie instrumentellen Analyseverfahren
- Erfahrungen im Umgang mit modernen, PC-gesteuerten Analysensystemen



Das bringen Sie mit:

- Kenntnisse über Inhalte, Methoden und Instrumente des Qualitätsmanagements
- Kenntnisse auf dem Gebiet des Gesundheits-, Arbeits- und Brandschutzes sowie des Umgangs mit Gefahrstoffen
- sehr gute IT-Kenntnisse (MS-Office, insbesondere Excel und Word)
- Erfahrungen mit einem Laborinformationssystem sind wünschenswert
- Kenntnisse der englischen Sprache sind von Vorteil
- gutes Zeitmanagement sowie ein hohes Maß an Planungs- und Organisationsvermögen
- Verantwortungsbewusstsein, Leistungsbereitschaft und Engagement
- hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Unser Angebot an Sie:

Wir bieten Ihnen eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit Gestaltungspotential in einem kollegialen Umfeld. Flexible Arbeitszeitmodelle zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr sind für uns ebenso selbstverständlich wie eine leistungsunabhängige Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge (VBL) und ein Zuschuss zum Firmenticket der BVG. Die Stelle ist zudem teilzeitgeeignet. Wir unterstützen die persönliche Weiterentwicklung unserer Beschäftigten durch gezielte und aufgabenspezifische Weiterbildungen, fördern die interne Personalentwicklung und ermöglichen Angebote im Bereich des Gesundheitsmanagements.

Für schwerbehinderte oder diesen gleich gestellte Bewerbende mit gleicher fachlicher Eignung und Befähigung gelten die Bestimmungen des Sozialgesetzbuches IX. Bitte weisen Sie in Ihrer Bewerbung auf eine eventuelle Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung hin und fügen Sie entsprechende Nachweise bei.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens **30.08.2026** unter Angabe der Kenn-Nr. ausschließlich per E-Mail (im PDF-Format und in einer Datei nicht größer als 10 MB) an:

bewerbermanagement@landeslabor-bbb.de

Neben einem aussagekräftigen Anschreiben, in welchem Sie Ihre Motivation erläutern, erwarten wir folgende Unterlagen von Ihnen:

- einen tabellarischen Lebenslauf
- Nachweise der geforderten bzw. vorhandenen Qualifikation und Fortbildungen
- eine aktuelle Beurteilung oder ein Arbeitszeugnis (und ggf. einschlägige zurückliegende Beurteilungen oder Arbeitszeugnisse)

Das Auswahlverfahren findet voraussichtlich in der 41. Kalenderwoche 2026 statt.

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen Herr Niederland unter der Rufnummer +49 30 39784-561 und für personalrechtliche Fragen Frau Dieke unter der Rufnummer +49 30 39784-613 bzw. per E-Mail unter annett.dieke@landeslabor-bbb.de gern zur Verfügung.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) verarbeitet Daten von Ihnen im Zusammenhang mit der Durchführung von Bewerbungsverfahren auf der Grundlage von Artikel 88 Absatz 1 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) i. V. mit § 18 Berliner Datenschutzgesetz (BlnDSG). Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden. Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren des LLBB erhalten Sie unter <https://www.landeslabor.berlin-brandenburg.de/sixcms/detail.php/115857>.