

Personalmanagement

Datum: 08.05.2017
Bearb.: Frau Hobiger
Gesch.-Z.: PM
(Bei Rückfragen bitte Geschäftszeichen angeben)
Telefon: (030) 39784 - 445
Fax: (030) 39784 - 419
Internet: www.landeslabor-bbb.de
E-Mail: evelyn.hobiger@landeslabor-bbb.de

Stellenausschreibung

Das Landeslabor Berlin-Brandenburg (LLBB) beabsichtigt die Position einer/eines

Wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiters – Mutterschutz- und Elternzeitvertretung

zum frühestmöglichen Zeitpunkt zu besetzen.

Die Stelle ist als Mutterschutz- und Elternzeitvertretung voraussichtlich befristet auf 1 Jahr.

Kenn.-Nr./Kennzahl: LLBB – 14 / 17 / Fb II-4

Dienstort: Potsdam

Aufgabengebiet/Arbeitsgebiet:

Durchführung, Koordinierung und Planung von Untersuchungen im Rahmen der amtlichen Lebens-, Futtermittel- Pflanzenschutz-, und Düngemittelüberwachung, fachliche Bewertung der Untersuchungsergebnisse sowie federführende Bearbeitung von Lebensmittelwarengruppen

- Leitung eines chemischen Prüflaboratoriums zur chromatographischen Bestimmung von Pflanzenschutzmittelrückständen und weiteren Kontaminaten sowie Zusatzstoffen insbesondere mit massenspektrometrischer Detektion in den Matrices Lebens- und Futtermittel, Pflanzen, Ernteprodukten, Boden und Düngemitteln.
- Organisation der Arbeitsabläufe in fachlicher, personeller und verwaltungstechnischer Hinsicht, Gewährleistung der optimalen Auslastung der zur Verfügung stehenden Kapazitäten, Anleitung und Weiterbildung der unterstellten Mitarbeiter/-innen.
- Organisation der Bearbeitung der Lebensmittel-, Futtermittel-, Pflanzen-, Ernte-, Boden-, und sonstigen Proben im Rahmen des Zuständigkeitsbereichs, Erarbeitung bzw. Vorgabe der anzuwendenden Prüfverfahren, Durchführung spezieller Laboruntersuchungen, Plausibilitätskontrolle, Absicherung von Untersuchungsergebnissen und Auswertung aller Prüfergebnisse des Labors, Mitarbeit bei der Weiterentwicklung der Untersuchungsverfahren auf Bundesebene
- Sicherstellung und aktive Umsetzung aller Anforderungen des Qualitätsmanagementsystems
- Sachverständige Beurteilung der Untersuchungsergebnisse

Direktorin
Ilka Strobel

Steuernummer
29/668/00607
VAT DE 262529683



Dienstszitz

LLBB, Invalidenstraße 60, 10557 Berlin (Mitte)
Tel.: (030) 39784-30, Fax: (030) 39784-667
E-Mail: poststelle@landeslabor-bbb.de
Internet: www.landeslabor-bbb.de

Bankverbindung
Konto-Nr. 6000024663
Bankleitzahl: 100 50 000
Landesbank Berlin

IBAN: DE 28 10050000 60000 24663
BIC: BELA DE BE

- Erstellung von Gutachten und Befunden auf der Grundlage gemeinschafts-, bundes- und landesrechtlicher Bestimmungen für Analysenergebnisse in Lebensmittel-, Futtermittel-, Pflanzen-, Ernte-Boden-, und sonstigen Proben hinsichtlich rückstandstoxikologischer und chemischer Eigenschaften als Vorschlag für die Bewertung und Begutachtung, abschließende Begutachtung von Lebensmittelproben, Abfassung von Stellungnahmen für andere Behörden, Erteilung von Fachauskünften im Rahmen von Anfragen und Verbraucherbeschwerden
- Durchführung problemorientierter wissenschaftlicher Recherchen, statistische Berichterstattung
- Mitarbeit in länderübergreifenden Arbeitsgruppen
- Betreuung und Unterweisung von Praktikanten
- Sicherstellung des Gesundheits-, Arbeits- und Brandschutzes im Verantwortungsbereich

Formale Voraussetzungen:

Abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium, vorzugsweise auf dem Gebiet der Lebensmittelchemie, möglichst mit Promotion

Fachliche Kompetenzen:

- spezielle Fachkenntnisse in der analytischen Chemie
- gute Erfahrungen in der chromatographischen Untersuchungstätigkeit, insbesondere mit massenspektrometrischer Detektion, bevorzugt auch Erfahrungen mit LC-MS-MS Geräten auf dem Gebiet der Rückstandsanalytik von Pflanzenschutzmitteln
- Erfahrungen im Umgang mit hochsensitiven, modernen rechnergesteuerten Analysesystemen, anwenderübliche Maßnahmen zur Erhaltung der Betriebsbereitschaft
- Bereitschaft zur Weiterbildung des analytischen Fachwissens und Einfließen des erworbenen Wissens in die Verbesserung der Analysemethoden
- ständige Aktualisierung der Kenntnisse der einschlägigen Rechtsvorschriften
- anwendungsbereite Englisch- und PC-Kenntnisse (MS-Office-Programme)
- Führerschein zum Führen von PKW, Fahrpraxis und Selbstfahrbereitschaft mit Dienst-PkW ist erwünscht

Außerfachliche Kompetenzen:

Erwartet werden Belastbarkeit, Leistungsfähigkeit, Organisationsfähigkeit/Individuelle Arbeitstechnik, Selbstständigkeit, Entscheidungsfähigkeit, Zeitmanagement sowie Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen.

Der/Die Bewerber/in muss Kommunikations- und Konfliktfähigkeit, Team- und Kooperationsfähigkeit zeigen. Internes und externes dienstleistungsorientiertes Verhalten und Service-Denken.

Bewertung des Arbeitsplatzes: Entgeltgruppe 13 TV-L

Bei gleicher Eignung und Erfüllung der o.g. Anforderungen werden gemäß § 2 des Sozialgesetzbuches IX anerkannte schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Wenn Sie auf die genannte Förderung Wert legen, geben Sie bitte in der Bewerbung an, dass Sie anerkannte/r Schwerbehinderte/r sind.

Ausführliche Bewerbungen sind mit möglichst vollständigen, aktuellen Zeugnissen / dienstlichen Beurteilungen innerhalb von 3 Wochen nach Veröffentlichung unter Angabe der

Kenn-Nr./Kennzahl: LLBB – 14 / 17 / Fb II-4

bis spätestens 26.05.2017 an das

Landeslabor Berlin-Brandenburg
Servicebereich Personalmanagement
PM - Frau Hobiger
Invalidenstraße 60
10557 Berlin

zu richten.

Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Weitere Informationen zum Landeslabor Berlin-Brandenburg unter: www.landeslabor-bbb.de.